Shri Vile Parle Kelavani Mandal's
Shri Bhagubhai Mafatlal Polytechnic and College of Engineering
(DTE CODE : 3025)
Irla, Natakkar Ram Ganesh Gadkari Marg, Vile Parle (W), Mumbai – 400056
Tel.42336000 Email : principalsbmp@sbmp.ac.in

N-1/CAS/ 1405 /2025-26 05.03.2026

CIRCULAR

As per the Circular received from DTE vide Circular no. ४-४अ/आस्था/कॅस/२०२६/७५ dated 28.02.2026 regarding Career Advancement Scheme, Eligible Faculty members from Aided Section who have completed the required years of service and fulfill all prescribed criteria / due for CAS are advised to read the attached DTE Circular carefully and required to submit their Online CAS proposal on portal **https://emis.dtemaharashtra.gov.in** within the stipulated time mentioned in the letter **i.e. from 6th March, 2026 to 30th March, 2026** so that Institute can verify their CAS applications and forward the same to JT DTE on time.

The Institute shall not be responsible for any delay in submission of CAS proposals due to incomplete documents, late submission by the applicant, or failure to follow the prescribed procedure.

Faculty members are advised to strictly adhere to the guidelines and timelines.

Principal

C.C.To: Vice Principal
All Heads of Departments
Office Copy

सत्यमेव जयते
महाराष्ट्र शासन

तंत्रशिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य

३, महापालिका मार्ग, पत्र पेटी क्र.१९६७, मुंबई -४०० ००१.
दूरध्वनी क्र.०२२-६८५९७४०४/४२४/४३४
email–desk4a@dtemaharashtra.gov.in,website: http://www.dtemaharashtra.gov.in

परिपत्रक /कालमर्यादेत

क्रमांक : ४-४अ/आस्था/कॅस/२०२६/७५ दिनांक : २८ फेब्रुवारी, २०२६

विषय : तंत्र शिक्षण संचालनालयाच्या अधिपत्याखालील शासकीय / अशासकीय अनुदानित स्वायत्त व अस्वायत्त पदवी व पदविका संस्थांमधील अध्यापकांना पाचव्या, सहाव्या व सातव्या वेतन आयोगानुसार करिअर ॲडव्हान्समेंट योजनेअंतर्गत (CAS) लाभ मंजूर करण्यासाठी ऑनलाईन पद्धतीने माहिती संकलित करण्याबाबत....

संदर्भ :

१. शासन निर्णय, उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग क्र. आरपीएस २९९८/७७/तांशि-६, दि.१८.१२.१९९९.
२. शासन निर्णय, उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग, क्र. एटिव्ही २०००/७४/तांशि-५, दि.१३.३.२००२
३. शासन निर्णय, उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग, क्र. आरपीएस/१२२०/१/तांशि-५, दि.२७.२.२००३
४. शासन निर्णय, उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग, क्र. एटीयु २०००/७४/२०००/तांशि-५ दि.८.११.२००४
५. शासन निर्णय, उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग, क्र. एटीयु २०००/७४/२०००/तांशि-६, दि. ६.०२.२००६
६. शासन निर्णय, उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, क्र. एसपीसी- २०१०/(३४/१०)/तांशि-२, दि. २०.०८.२०१०
७. शासन निर्णय, उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग क्र. एससीटी ६५१०/(१६/१०)/तांशि १, दि. २९.१०.२०१२
८. तंत्र शिक्षण संचालनालयाचे कार्यालयीन आदेश क्रमांक ४अ/आस्था/कॅस/२०१२/२६५८, दि. ०४.०४.२०१२
९. शासन निर्णय, उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग, क्र.कॅस २०१३/(३२/१३)/तांशि-२, दि.१७.१०.२०१५
१०. शासन निर्णय, उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग, क्र.कॅस २०१३/(३२/१३)/तांशि-२, दि.१३.१०.२०१६
११. शासन निर्णय, उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग क्र.सावेआ-१११११/प्र.क्र.४४/१९/तांशि-२, दि.११.०९.२०१९ (पदवी व पदविका)

१२. शासन निर्णय, उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग क्र.एमआयएससी/११११/२८/१६/टिई-२, दि.०३.०६.२०२२
१३. तंत्र शिक्षण संचालनालयाचे परिपत्रक क्र. ४-४अ/आस्था/कॅस/६ वावेआ/२०२२/४२७, दि. ०७.०७.२०२२
१४. मा. महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण मुंबई, खंडपीठ नागपूर यांचे दि. ०७.०२.२०२५ रोजीचे आदेश
१५. शासन शुध्दीपत्रक, उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग क्र.१०७२००१/HTED-११०३३/१/२०२५-MHT-TE- २, दि.१८.०२.२०२६
१६. शासन निर्णय, उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग क्र.वेश्रेणी-२०२५/प्र.क्र.६५/ई-१०७२००१/ तांशि-२ , दि.१८.०२.२०२६. (दोन स्वतंत्र शासन निर्णय)

तंत्रशिक्षण संचालनालयाच्या अधिपत्याखालील शासकीय व अशासकीय अनुदानित पदवी व पदविका संस्थांमधील अध्यापकांना अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद यांनी वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या मार्गदर्शक सूचनांनुसार Career Advancement Scheme (CAS) अंतर्गत लाभ मंजूर करण्याबाबत संदर्भाधीन क्र. १२ येथील शासन निर्णय निर्गमित करण्यात आला होता. त्यानुसार शासकीय व अशासकीय अनुदानित पदवी व पदविका संस्थांमधील कॅस योजनेंअतर्गत पात्र ठरणाऱ्या अध्यापकांचे प्रस्ताव संदर्भ क्रमांक १३ च्या परिपत्रकान्वये संचालनालयाने मागविले होते. संदर्भ क्रमांक १२ चा शासन निर्णय व संदर्भ क्रमांक १३ चे संचालनालयाचे परिपत्रकाच्या विरुद्ध पदविका व पदवी संस्थांतील अध्यापकांनी महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण, मुंबई, खंडपीठ नागपूर येथे मूळ अर्ज क्र. ८१७/२०२२ व १०५०/२०२२ दाखल केले होते. या न्यायालयीन प्रकरणी मा. न्यायाधिकरणाने दिनांक ०७/०२/२०२५ रोजी दिलेल्या आदेशाच्या अनुषंगाने शासनाने संदर्भ क्रमांक १५ व १६ अन्वये अनुक्रमे शासन शुद्धीपत्रक व शासन निर्णय निर्गमित केलेले असल्याने, Career Advancement Scheme (CAS) च्या अनुषंगाने पात्र अध्यापकांना लाभ मंजूर करण्याची कार्यवाही करावयाची आहे.

मा. महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरणाच्या आदेशास अनुसरून संदर्भ क्रमांक १५ शासन शुध्दीपत्रकान्वये Career Advancement Scheme (CAS) अंतर्गत लाभासाठी वेतनआयोगनिहाय तरतुदी / अटी / निकषांसाठी खालीलप्रमाणे कालावधी निर्धारित करण्यात आला आहे.

आयोग निहाय अटी व शर्ती	अंमलबजावणीचा कालावधी
५ वा वेतन आयोगातील तरतुदी / अटी / निकष	दि. ०१ जानेवारी, १९९६ ते दि. १० सप्टेंबर, २०१९
६ वा वेतन आयोगातील तरतुदी / अटी / निकष	दि. ११ सप्टेंबर, २०१९ ते दि. ३१ डिसेंबर, २०२४
७ वा वेतन आयोगातील तरतुदी / अटी / निकष	दि. १ जानेवारी, २०२५ पासून पुढे

तंत्रशिक्षण संचालनालयाच्या अधिपत्याखालील शासकीय तसेच अशासकीय अनुदानित अभियांत्रिकी / औषधनिर्माणशास्त्र / वास्तुशास्त्र महाविद्यालये व तंत्रनिकेतने तसेच तत्सम संस्था आणि स्वायत्त अभियांत्रिकी महाविद्यालये व तंत्रनिकेतने यांतील अध्यापकांना Career Advancement Scheme (CAS) अंतर्गत अनुज्ञेय लाभ मंजूर करण्याचे सर्व अधिकार संदर्भ क्रमांक ७ येथील शासन निर्णयान्वये संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय, मुंबई यांना प्रदान करण्यात आलेले आहेत.

अखिल भारतीय तंत्र शिक्षण परिषद, नवी दिल्ली यांनी कॅस योजनेंतर्गत सहाव्या वेतन आयोगाच्या तरतुदींविषयी वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या स्पष्टीकरणांच्या अनुषंगाने शासन निर्णय संदर्भ क्रमांक १२ अन्वये निर्गमित

करण्यात आला आहे. तथापि, सदर शासन निर्णयाविरुद्ध मा. महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण, मुंबई व नागपूर खंडपीठ येथे दाखल करण्यात आलेल्या मूळ अर्जांवर मा. न्यायाधिकरणाने दिलेल्या स्थगिती आदेशांमुळे कॅस योजनेंतर्गत अनुज्ञेय लाभ मंजुरीची कार्यवाही प्रलंबित राहिलेली आहे. तसेच कॅस योजनेच्या लाभाबाबत वेतनआयोगनिहाय तरतुदींच्या सुधारित कालावधीनुसार यापूर्वी मंजूर करण्यात आलेल्या लाभाच्या मंजुरीचा दिनांक सुधारित होण्याची शक्यता आहे. परिणामस्वरुपी कॅस योजनेंतर्गत लाभासाठी प्रलंबित लाभार्थ्यांची संख्या मोठ्या प्रमाणात आहे. संदर्भ क्रमांक १ ते ६, ९ ते १२, १५ व १६ तसेच यामध्ये नमूद केलेल्या **अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद**, नवी दिल्ली यांच्या अधिसूचना / मार्गदर्शक सूचना व इतर संबंधित संदर्भांतील तरतुदीनुसार पात्र ठरणाऱ्या अध्यापकांना *Career Advancement Scheme (CAS)* अंतर्गत लाभ मंजूर करणे आवश्यक आहे. कॅस योजनेंतर्गत लाभ मंजुरीसाठी अध्यापकनिहाय प्रस्ताव हार्ड कॉपीच्या आधारे कार्यवाही केल्यास मोठ्या प्रमाणात कागदपत्रे संकलित होण्याची शक्यता आहे. तसेच, अध्यापकनिहाय प्रस्तावांची हार्ड कॉपी संस्था स्तर, विभागीय कार्यालय स्तर व संचालनालय स्तरावर प्रत्येक संच स्वतंत्रपणे जतन करावी लागणार आहे. याशिवाय, कागदपत्रांचे जतन व हाताळणी करताना अनेक प्रशासकीय अडचणी निर्माण होऊन अधिकचा कालावधी लागण्याची शक्यता नाकारता येत नाही.

उपरोक्त नमूद वस्तूस्थिती लक्षात घेता, कॅस योजनेंतर्गत लाभ मंजूर करण्याची कार्यवाही सुलभ, पारदर्शक तसेच विहित कालमर्यादेत व तातडीने पूर्ण करण्याच्या उद्देशाने आवश्यक माहिती व दस्तावेजांचे संकलन करण्याकरिता संगणकीय प्रणाली विकसित करण्यात येत आहे. सदर संगणकीय प्रणालीची लिंक https://emis.dtemaharashtra.gov.in अशी असून, ऑनलाईन प्रणालीद्वारे माहिती भरण्यासाठी सदर लिंक दिनांक ०६.०३.२०२६ पासून कार्यान्वित करण्यात येत आहे. या ऑनलाईन प्रणालीद्वारे संबंधित अध्यापकांकडून ऑनलाईन पद्धतीने माहिती व आवश्यक दस्तावेज संकलित करण्यात येणार आहेत. **सबब, दि. ३१.०३.२०२६ पर्यंत करिअर ॲडव्हान्समेंट स्कीम (CAS) योजनेच्या लाभासाठी पात्र होणाऱ्या सर्व अध्यापकांनी ऑनलाईन पध्दतीनेच माहिती सादर करणे अनिवार्य आहे.**

संगणक प्रणालीद्वारे लाभार्थी अध्यापक, संबंधित संस्थेचे प्राचार्य, सहसंचालक व तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय स्तरावर करण्यात येणाऱ्या कार्यवाहीबाबतची कार्यपद्धती व कालमर्यादानिहाय टप्पे खालीलप्रमाणे विहित करण्यात येत आहेत. **सदर संगणक प्रणालीच्या वापराबाबत User Manual सदर लिंकवर उपलब्ध आहे.**

१) पदवी व पदविका संस्थेतील संबंधित अध्यापक (दि. ६ मार्च, २०२६ ते ३० मार्च, २०२६) :

संदर्भ क्रमांक १ ते ६, ९ ते १२, १४ व १५ तसेच यामध्ये नमूद केलेल्या **अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद**, नवी दिल्ली यांच्या अधिसूचना / मार्गदर्शक सूचना व इतर संबंधित संदर्भांतील तरतुदी पूर्ण करणाऱ्या पात्र अध्यापकांना Career Advancement Scheme (CAS) अंतर्गत लाभ मिळण्यासाठी दिनांक **०६ मार्च २०२६ ते दिनांक ३० मार्च २०२६** या कालावधीत https://emis.dtemaharashtra.gov.in या लिंकवर लॉग-इन करून त्यांची माहिती तसेच संबंधित प्रमाणपत्रे / कागदपत्रांच्या मूळ प्रतींच्या प्रतिमा (स्कॅन प्रती) अपलोड कराव्यात. संगणकीय प्रणालीवरील User Manual मधील सूचनांनुसार व विहित टप्प्यांप्रमाणे लॉग-इन करून माहिती व कागदपत्रे अपलोड करणे आवश्यक राहील. संगणकीय प्रणालीवर माहिती भरताना उपलब्ध सेवाभिलेखाच्या आधारेच माहिती भरण्यात यावी. संबंधित अध्यापकांनी ऑनलाईन प्रणालीमध्ये सर्व आवश्यक माहिती भरून संबंधित कागदपत्रे अपलोड केल्यानंतर, माहिती व कागदपत्रे सत्य व अचूक असल्याबाबतच्या घोषणापत्रातील "मान्य/स्वीकृत (✓)" या पर्यायाची केलेली निवड ही संबंधित अध्यापक यांचे हमीपत्र (Undertaking) समजण्यात येईल. सदर घोषणेनंतर माहिती अथवा कागदपत्रांमध्ये कोणतीही त्रुटी किंवा चुकीची नोंद आढळल्यास त्याबाबतची सर्वस्वी जबाबदारी संबंधित अध्यापक यांच्यावर राहील व त्यांचेविरुद्ध शासन नियमांनुसार आवश्यक ती कार्यवाही करण्यात येईल.

येथे असेही नमूद करण्यात येते की, जे अध्यापक सेवानिवृत्त अथवा स्वेच्छानिवृत्त झालेले आहेत, त्यांनी ऑनलाईन प्रणालीवर देण्यात आलेल्या सूचनेनुसार युजर आयडी (User ID) निर्माण करण्यासाठी आवश्यक ती माहिती भरावी. या भरलेल्या माहितीची अधिकृतता संबंधित अध्यापक ज्या संस्थेतून सेवानिवृत्त / स्वेच्छानिवृत्त झाले आहेत त्या संस्थेचे प्राचार्य यांनी "मान्य (Approved)" केल्यानंतरच संबंधित अध्यापकांना ऑनलाईन पद्धतीने पुढील माहिती भरण्याची परवानगी देण्यात येईल. त्यानुसार, संबंधित अध्यापकांनी युजर मॅन्युअलमध्ये नमूद केलेल्या सूचनांप्रमाणे आवश्यक ती सर्व माहिती व प्रमाणपत्रे ऑनलाईन प्रणालीवर अपलोड करण्याची कार्यवाही विहित कालावधीत पूर्ण करावी.

२) संबंधित संस्थेचे प्राचार्य (दि. २० मार्च, २०२६ ते दि. ९ एप्रिल, २०२६) :

संगणक प्रणालीमध्ये अध्यापकांनी नोंदविलेली व प्राचार्यांनी सखोल तपासणी करून प्रमाणित केलेली माहिती ही पुढील सर्व प्रशासकीय कार्यवाहीसाठी आधारभूत मानण्यात येणार आहे. त्यामुळे संस्थास्तरावर पार पाडण्यात येणारी प्रथम टप्प्यातील कार्यवाही ही केवळ औपचारिक नसून संपूर्ण प्रक्रियेच्या गुणवत्ता, अचूकता व परिणामकारकतेचा मूलाधार ठरणारी आहे. या पार्श्वभूमीवर कॅस योजनेचे लाभ प्राप्त माहितीच्या आधारे मंजूर करण्यासाठी अध्यापकांची माहिती व प्रमाणपत्रांची प्राथमिक छाननी अचुकतेने होणे आवश्यक आहे. सबब, संबंधित संस्थेच्या प्राचार्यांनी दिनांक **२० मार्च, २०२६ ते ९ एप्रिल, २०२६** या कालावधीत संगणकीय प्रणालीवर भरलेली माहिती व अपलोड केलेली कागदपत्रांची पडताळणी / छाननी / शहानिशा करून सत्यसत्यता तपासण्याची कार्यवाही सुध्दा कालमर्यादेत करावी.

संदर्भ क्रमांक १ ते ६, ९ ते १२, १५ व १६ तसेच यामध्ये नमूद केलेल्या **अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद**, नवी दिल्ली यांच्या अधिसूचना / मार्गदर्शक सूचनांनुसार प्राचार्यांनी त्यांचे अभिप्राय तसेच कॅस लाभ मंजुरीचा प्रस्तावित दिनांक संगणकीय प्रणालीवर नोंदवावा. सदर कार्यवाही दिनांक **९ एप्रिल, २०२६** पर्यंत पूर्ण करण्यात यावी. त्यानंतर संगणकीय प्रणालीवरील विहित विवरणपत्रांची प्रिंटआऊट घेऊन त्यावर स्वाक्षरी करून संगणकीय प्रणालीवर अपलोड करण्यात यावीत. तसेच अपलोड केलेल्या विवरणपत्रांचा मुळ संच संबंधित सहसंचालक, तंत्रशिक्षण, विभागीय कार्यालय यांच्याकडे दिनांक **१० एप्रिल, २०२६** रोजी सादर करावी. तसेच प्राचार्यांनी ऑनलाईन प्रणालीमध्ये भरलेली माहिती तसेच अपलोड केलेली कागदपत्रे यांची पडताळणी / तपासणी केली असून ती सत्य व अचूक असल्याबाबत घोषणापत्रातील "मान्य/स्वीकृत (✓)" या पर्यायाची केलेली निवड ही संबंधित प्राचार्य यांचे हमीपत्र (Undertaking) समजण्यात येईल.

विद्यमान संस्थेतून इतर संस्थेत उसनवारी तत्वावर कार्यरत असलेले, उच्च शिक्षणासाठी प्रतिनियुक्त असलेले, सेवानिवृत्त अथवा स्वेच्छानिवृत्त झालेल्या अध्यापकांना याबाबत माहिती देण्यात यावी व त्यांना कॅस योजनेअंतर्गत लाभ देय ठरत असल्यास, त्यांना कागदपत्रांच्या तपासणीसाठी बोलवून त्यांच्या कागदपत्रांची सुध्दा पडताळणी करावी. तसेच प्राचार्यांनी विभागीय कार्यालयांना सादर केलेल्या अहवालाच्या अनुषंगाने विभागीय कार्यालय स्तरावरील छाननी समितीस आवश्यक ती माहिती व संबंधित कागदपत्रे वेळेत उपलब्ध करून देण्यात यावीत. तसेच प्राचार्यांनी त्यांच्या स्तरावरुन झालेल्या पडताळणी / तपासणीच्या आधारे पुढील कार्यवाही होणार असल्याने त्रुटीयुक्त माहितीमुळे चूकीची कार्यवाही झाल्याचे भविष्यात निदर्शनास आल्यास त्यासाठी संबंधित प्राचार्यांना व्यक्तीश: जबाबदार धरण्यात येईल, याची नोंद घ्यावी.

३) सहसंचालक, तंत्र शिक्षण, विभागीय कार्यालये (दि. १३ एप्रिल, २०२६ ते ३० एप्रिल, २०२६) :

संबंधित विभागीय कार्यालयाच्या कार्यक्षेत्रातील शासकीय / अशासकीय अनुदानित, स्वायत्त व अस्वायत्त पदवी व पदविका संस्थांच्या प्राचार्यांनी सादर केलेले अहवाल तसेच संगणकीय प्रणालीवरील माहिती कॅस योजनेच्या नियमानुसार पडताळणी करून घ्यावी. पडताळणीदरम्यान काही त्रुटी आढळून आल्यास, संबंधित संस्थेच्या प्राचार्यांना तात्काळ सूचित करून त्या दुरुस्त करुन घ्याव्यात.

संगणक प्रणालीवर प्राप्त माहितीची पडताळणी पूर्ण झाल्यानंतर संचालनालयाच्या संदर्भ क्रमांक ८ च्या कार्यालयीन आदेशानुसार छाननी समिती गठीत करावी. छाननी समितीसमोर कागदपत्रांचे सादरीकरण आवश्यक असल्यास, संबंधित संस्थेच्या प्राचार्यांना बैठकीच्या दिवशी उपस्थित राहण्यासाठी बोलावण्यात यावे. छाननी समितीपुढे विभागीय कार्यालयाच्या कार्यक्षेत्रातील सर्व कॅस लाभाची प्रकरणे सादर करून त्यावर समितीचे अभिप्राय / शिफारशी, प्रादेशिक विभागीय सहसंचालक नात्याने त्यांच्या शिफारशी संगणकीय प्रणालीवर नोंदवाव्यात. उपरोक्त सर्व कार्यवाही दिनांक **१३ एप्रिल, २०२६ ते ३० एप्रिल २०२६** या कालावधीत पूर्ण करण्यात यावी. त्यानंतर संगणकीय प्रणालीवरील विहित विवरणपत्रांची प्रिंट आऊट घेऊन ते स्वाक्षरी करून संगणकीय प्रणालीवर अपलोड करण्यात यावीत. तसेच अपलोड केलेल्या विवरणपत्रांचा मुळ संच संचालनालय स्तरावरील निवड समितीच्या बैठकीसमोर सादर करण्यात यावा. तसेच ऑनलाईन प्रणालीवरील माहिती व प्रमाणपत्रांची तपासणी / पडताळणी केली असून ती सत्य व अचूक असल्याबाबत घोषणापत्रातील "मान्य/स्वीकृत (✓)" या पर्यायाची केलेली निवड ही संबंधित सहसंचालक, तंत्र शिक्षण, विभागीय कार्यालय यांचे हमीपत्र (Undertaking) समजण्यात येईल व सदर कार्यवाहीच्या अचुकतेकरिता ते स्वत: जबाबदार असतील.

सहसंचालक, तंत्र शिक्षण, विभागीय कार्यालये यांना कळविण्यात येते की, सदर परिपत्रक त्यांच्या स्तरावरून तात्काळ त्यांच्या विभागाच्या कार्यक्षेत्रातील स्वायत्त व अस्वायत्त शासकीय तसेच अशासकीय अनुदानित पदवी व पदविका संस्थांना अग्रेषित करावे. तसेच, परिपत्रकात नमूद केलेल्या कार्यवाहीची संस्थास्तरावर प्रत्यक्ष अंमलबजावणी सुरू आहे किंवा नाही, याबाबत नियमितपणे आढावा घ्यावा. कार्यवाहीदरम्यान उद्भवणाऱ्या अडचणींचे निराकरण त्यांच्या स्तरावर तात्काळ करावे व आवश्यकतेनुसार त्याबाबत संचालनालयास अवगत करावे.

(डॉ. विनोद मोहितकर)
संचालक,
तंत्र शिक्षण, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

प्रत : मा.अपर मुख्य सचिव, महाराष्ट्र शासन, उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांना माहितीकरीता सविनय सादर.

प्रत, माहिती व पुढील कार्यवाहीसाठी :

१) सहसंचालक, तंत्र शिक्षण विभागीय कार्यालय, मुंबई/ पुणे/ नाशिक/ छ. संभाजीनगर/ अमरावती/ नागपूर

२) सचिव, महाराष्ट्र राज्य तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांना माहिती व आवश्यक त्या कार्यवाहीकरीता.

त्यांना कळविण्यात देण्यात येते की, मंडळ तसेच मंडळाच्या अधिनस्त विभागीय कार्यालयात कार्यरत शिक्षकीय संवर्गातील अधिकाऱ्यांच्या संदर्भात परिपत्रकातील टप्पा २ (संबंधित संस्थेचे प्राचार्य) मधील सूचनांची अंमलबजावणी करून कार्यवाहीचा अहवाल संबंधित विभागीय कार्यालयाकडे विहित कालमर्यादेत सादर करावा.

४) कार्यासन क्रमांक ३, ४, तंत्र शिक्षण, मुख्य कार्यालय, मुंबई

५) कार्यासन क्रमांक ४अ, निवड नस्तीस